



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 156
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

вул. Гарібальді, 9А, м. Харків, 61121
тел. 725-16-46,
e-mail: sch156@kharkivosvita.net.ua
Код ЄДРПОУ 21263784



MUNICIPAL INSTITUTION
«KHARKIV LYCEUM № 156
KHARKIV CITY COUNCIL»

9A Haribaldi St., Kharkiv, 61121
Tel. (057)725-16-46
e-mail: sch156@kharkivosvita.net.ua

Від 08.09.2023 № 01-29/356

Управління освіти адміністрації
Салтівського району
Харківської міської ради

Звіт
про стан виконання заходів щодо запобігання та протидії корупції
по КЗ «Харківській ліцей № 156 Харківської міської ради»
у 2022/2023 навчальному році

| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальний | Відмітка про виконання |
|-------|--|--------------------------------------|--|--|
| 1. | Призначити особу, відповідальну за запобігання і протидію корупції (ст.61 ЗУ «Про запобігання корупції») | Серпень 2022 | Остапчук А.Н. директор | Наказом по ХСШ № 156 від 31.08.2022 № 78 призначено особу відповідальну за запобігання і протидію корупції |
| 2. | Розробити план заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням | Вересень 2022 | Остапчук А.Н. директор | Наказом по ХСШ № 156 від 31.08.2020 № 78 розроблено та затверджено план заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням |
| 3. | Ознайомити працівників закладу з основними положеннями Закону України «Про запобігання корупції» та планом антикорупційних заходів на загальних зборах трудового колективу | Вересень 2022 | Галайко М.С. вчитель | Працівники закладу ознайомлені з основними положеннями Закону України «Про запобігання корупції» та планом антикорупційних заходів на загальних зборах трудового колективу (протокол № 2 від 12.09.2022) |
| 4. | Оприлюднювати на сайті закладу інформацію щодо отримання та використання коштів позабюджетних коштів | Щомісячно, протягом навчального року | Вомішеску К.І., відповідальна з вебсайт закладу | Інформація щодо отримання та використання закладом позабюджетних коштів оприлюднена на офіційному сайті закладу |
| 5. | Розмістити на сайті закладу план | Вересень 2022 | Вомішеску К.І., | План антикорупційних заходів по ХСШ № 156 |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | антикорупційних заходів у ХСШ № 156 та каналами отримання повідомлень про корупційні прояви | | відповідальна з вебсайт закладу | та інформацію про канали отримання повідомлень про корупційні прояви розміщено на офіційному сайті закладу |
| 6. | Інформування батьків про обмеження, встановлені для керівника та його заступників Законом України «Про запобігання корупції» | Вересень 2022 | Остапчук А.Н. директор | Загальношкільні батьківські збори. 16.09.2022 |
| 7. | Інформування керівника закладу, особу відповідальну за запобігання корупції в закладі, про випадки порушення Закону України «Про запобігання корупції» | Постійно | Остапчук А.Н. директор | Працівники закладу ознайомлені із необхідністю інформування. Випадків порушення не було. |
| 8. | Дотримання членами атестаційної комісії вимог ЗУ «Про запобігання корупції» щодо неупередженості та добросовісності, про заборону участі у прийнятті рішень в умовах конфлікту інтересів. | До 01.04.2023 | Секретар АК Россіна Л.М. | Члени АК попереджені про дотримання вимог закону. Протокол засідання від 19.09.2022 № 1 |
| 9. | Використовувати комунальне майно виключно для забезпечення освітнього процесу та надання послуг у сфері соціального захисту, спорту та охорони здоров'я здобувачів освіти | Постійно | Остапчук А.Н. директор | Комунальне майно використовується виключно для забезпечення освітнього процесу та надання послуг у сфері соціального захисту, культури, спорту та охорони здоров'я здобувачів освіти |
| 10. | Дотримувати обмеження щодо одержання подарунків для себе чи близьких осіб | Постійно | Галайко М.С. вчитель | Працівники закладу дотримуються обмежень щодо одержання подарунків для себе чи близьких осіб. Народа при директорові від 28.11.2022 №3 |
| 11 | Ужити заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів | Постійно | Остапчук А.Н. директор | Ужито заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів |
| 12. | Повідомити про виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів керівника закладу | Не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного | Остапчук А.Н. директор Россіна Л.М. Постнікова Л.М. Каверіна Д.Ю. заступники директора з навчально-виховної роботи Єременко М.А. заступник | Реального чи потенційного конфлікту інтересів керівника закладу протягом року не виникло |

| | Забезпечити дотримання посадовими особами закладу освіти педагогічної етики | конфлікту інтересів | директора з виховної роботи | Посадові особи закладу освіти дотримуються педагогічної етики |
|-----|--|---------------------|--|---|
| 13. | Забезпечити дотримання посадовими особами закладу освіти педагогічної етики | Постійно | Остапчук А.Н. директор Россіна Л.М. Постнікова Л.М. Каверіна Д.Ю. заступники директора з навчально-виховної роботи Шафоростова С.Г. заступник директора з ВР | Посадові особи закладу освіти дотримуються педагогічної етики |
| 14. | Дотримуватись вимог політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків | Постійно | Галайко М.Є. вчитель | Працівники закладу дотримуються вимог політичної нейтральності, уникають демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використовують службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків |
| 15. | Не розголошувати і не використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, яка стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, в тому числі про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти | Постійно | Галайко М.Є. вчитель | Працівники закладу не розголошують і не використовують в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, яка стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, в тому числі про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти |
| 16. | Ознайомити працівників закладу з порядком розгляду повідомлень, які надходять до Управління освіти | Вересень | Галайко М.Є. вчитель | Працівники закладу ознайомлені з порядком розгляду повідомлень, які надходять до Управління освіти. Протокол № 2 від 12.09.2022 зборів трудового колективу. |
| 17. | Ознайомити працівників закладу з основними положеннями ЗУ «Про запобігання корупції» щодо прозорості та доступу до інформації (ст.60 закону) та ст.30 ЗУ «Про освіту» | Січень | Остапчук А.Н. директор | Працівники закладу ознайомлені з основними положеннями ЗУ «Про запобігання корупції» щодо прозорості та доступу до інформації. Нарада при директорові від 30.01.2023 №5 |
| 18. | Своєчасно надавати суб'єктам звернень | Постійно | Остапчук А.Н. | Суб'єктам звернень своєчасно надавалася |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------------------|--|---|
| | достовірну та у повному обсязі інформацію, яка підлягає наданню відповідно до норм законів. | | директор | достовірна та у повному обсязі інформація, яка підлягає наданню відповідно до норм законів |
| 19. | Своєчасне надання суб'єктам звернень достовірної та у повному обсязі інформації, яка підлягає наданню відповідно до норм законів (ст.38.3У «Про повну загальну середню освіту», ст.60 ЗУ « Про запобігання корупції». | За мірою надходження | Остапчук А.Н. директор | Журнал звернень громадян ведеться. Протягом 2022-2023 навчального року запитів на надання інформації не надходило. |
| 20. | Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо запобігання та протидії колабораційної діяльності. | Протягом 2022-2023 навчального року | Остапчук А.Н. директор | Питання розглянуто на зборах трудового колективу (Протокол № 2 від 12.09.2022) |
| 21. | Узагальнити інформацію щодо стану виконання антикорупційних заходів у 2022-2023 навчальному році | Серпень | Остапчук А.Н. директор Галайко М.Є. вчитель | Інформація щодо стану виконання антикорупційних заходів у 2022-2023 навчальному році узагальнена, питання стану виконання антикорупційних заходів заслухані на нараді при директорові від 12.06.2023 № 10 |
| 22. | Розробка антикорупційних заходів по ХЛ № 156 у 2023-2024 навчальному році | До 01.09.2023 | Остапчук А.Н. директор | План антикорупційних заходів по ХЛ № 156 у 2023-2024 навчальному році розроблено |

Директор ліцею



Анджела ОСТАПЧУК

